

REUNIÓN DE CONSEJO DIRECTIVO N° 5 - 2025 IFDC ROCA

En la ciudad de General Roca, siendo las 13 h del día 26 de junio de 2025, se lleva a cabo la quinta reunión del Consejo Directivo, encontrándose presentes por el Claustro Docente: Valentina Natalini, Marcia Cide, Mariana Ortiz, María Belén Llanos Conovaloff, Gabriela Catini y Dulce Balmaceda; por el Claustro de Estudiantes: Diego Ariel Maire Pérez y Carlos Saúl Bidegain. Preside el Director Prof. Roberto Carlos Molina. Secretaria de actas: Karina Borbalás. -----

TEMARIO:

1. Lectura y Aprobación Acta Reunión 4.
2. Refrendar Disposiciones de Dirección.
3. Acta Dictamen Cargos Coordinadores de PEP y PES.
4. Notas de docentes sobre situación de estudiante.
5. Nota Prof. Alan Rocha Varsanyi sobre cargo Educación y TIC PEP.
6. Nota: Centro de Estudiantes por elecciones.
7. EDI "La radio: aula abierta II" - PES y PEP.
8. Descargo estudiante suspendido.
9. Reuniones Equipo Directivo - Estudiantes de 1º año que presentaron nota por situaciones de violencia.
10. Nota Dirección sobre encuadres no presentados en 1º cuatrimestre.
11. Nota reunión Director con docente por encuadres adeudados

FUERA DE TEMARIO:

El Director da inicio a la reunión.

Tema 1. Acta de la Reunión 4. Se menciona que había quedado pendiente la respuesta a la profesora Santillán Laura, el director aclara que será el responsable de enviar la respuesta a la docente. Los estudiantes agregan que van a avalar lo que haya decidido el claustro docente. Otro tema es que se había acordado comunicarse con los docentes que adeuden los encuadres pedagógicos, se informa que se envió la una comunicación formal a las/los docentes que se encontraban en esta situación.

La profesora Natalini solicita acceso a las disposiciones de CD de todos los años para tener presente los antecedentes de cada situación a tratar. El director se compromete a compartir esas carpetas.

La profesora Natalini solicita completar en el acta lo que dijo el claustro docente y el claustro de estudiantes, sobre la impugnación de la profesora Fuentes Verónica.

La profesora Llanos Belén agrega que el claustro docente también planteaba que, si bien esa impugnación se pudo no dar a lugar, había un punto en términos de la no claridad de las bases del concurso, la profesora Natalini agrega que el trabajar en la desambiguación de los títulos, el título afín, si es jerárquica o no, e implicancias. El director aclara, que se

va a agregar en el acta de la reunión 4. También hace una aclaración con respecto a las bases de concursos que se ya se inició un proceso de quitar el título afín en las bases de los concursos por titulaciones específicas.

Tema 2. Disposiciones de Dirección a refrendar.

Se da lectura y se refrendan las siguientes Disposiciones de Dirección:

- Disp.49/25:** Aprueba y gestiona la cobertura del seguro para la salida a Pueblo Viejo de Prácticas Docentes IV de PEP.
- Disp.50/25:** Aprueba la renovación y baja de la designación Juana Alderete Lete. El director hace mención a la nota del personal con readecuación de tareas, la docente Alderete Juana que estaba cumpliendo su horario en el instituto y como se le había propuesto un horario compartido en turno mañana y tarde, ella manifiesta que por razones personales no podía, por ese motivo ya no cumple su horario en nuestra institución.
- Disp.51/25:** Aprueba la designación de Bencharski Valentina. Se refrenda.
- Disp.52/25:** Aprueba la designación de Caniullan - Geometría II (Suplencia de Sisi).
- Disp.53/25:** Aprueba la cobertura del seguro para la ingresante Renata Valenzuela en Espacio Cuidado y Juego TT.
- Disp.54/25:** Aprueba la cobertura del seguro para estudiantes y profesores para la salida de práctica docente III en Esc. 150 – PES. Se refrenda.
- Disp.55/25:** Aprueba la cobertura del seguro para estudiantes y profesores para la salida educativa Química biológica PES. Se refrenda.
- Disp.56/25:** Aprueba la cobertura del seguro para estudiantes y profesores para la salida educativa Taller ESI PES.
- Disp.57/25:** Aprueba la cobertura del seguro para estudiantes y profesores para la salida educativa Química Analítica PES.
- Disp.58/25:** Aprueba la designación de Arangue, Diego - Sujetos de la educ. - 12 hs. (anualiza).
- Disp.59/25:** Aprueba las bases del Concurso Práctica Docente IV PES (2do. llamado).
- Disp.60/25:** Aprueba la designación de Martínez Néstor en el cargo de Coordinador de Carrera de PEP.
- Disp.61/25:** Aprueba las bases del Concurso Ciencias Sociales Or: Geografía PEP.
- Disp.62/25:** Aprobar la cobertura del seguro para estudiantes y profesores para las salidas de Monitoreo y Evaluación PEP.
- Disp.63/25:** Aprobar la designación de Fantini, Susana en el cargo de Geometría III, suplente desde el 09/06/25 (y hasta la finalización de la Lic. por Art. 21 de la Prof. Ailen Orellana Pucheta), correspondiente al Profesorado de Educación Secundaria en Matemática que se imparte en el IFDC de Roca y en el Instituto Asociado IFDC Río Colorado, dedicación simple 12 hs. de nivel superior (ID 163 de la Res. 683/15).
- Disp.64/25:** Ampliación de fechas del seguro Prácticas III hasta el 03/07/25.
- Disp.65/25:** Aprueba la designación de Rocha Varsanyi Alan en el cargo de profesor suplente del Área de TIC dedicación tiempo semicompleto 20h desde el 12/06/25 hasta el 06/05/29.
- Disp.66/25:** Aprueba la designación López, Andrea bibliotecaria del turno tarde.

-**Disp.67/25:** Aprueba la designación de la Coordinación PES Matemática, Prof. Frettes, Malena.

-**Disp.68/25:** Aprueba la designación de la Coordinación PES Física y Química, Prof. Acevedo, Ramiro.

Tema 3. Acta Dictamen Cargos Coordinadores de PEP y PES.

La profesora Mariana Ortiz solicita que se haga la corrección en el cargo de del Prof. de la coordinación de las carreras de Física y Química ya que hubo un error de tipeo.

El director agrega que el cargo lo reserva la profesora Pereyra Mariela, teniendo este año para asumirlo, si al mes de diciembre 2025 no lo toma lo perdería y quedaría el profesor Acevedo en su lugar. En el otro cargo en la Coordinación de Matemática está la profesora Frettes Malena. El estudiante Bidegain agrega que en el Profesorado de Primaria está el profesor Martínez Néstor.

Tema 4. Notas de docentes sobre situación de estudiante.

Se reciben las notas de las Prof. Belén Llanos y Carolina Elisandro sobre situaciones vividas con el estudiante suspendido, en horas de consulta y en clase de práctica docente. Se agrega a la documentación recopilada hasta el momento.

Tema 5. Nota Prof. Alan Rocha Varsanyi sobre cargo Educación y TIC PEP.

El director comenta sobre la nota del profesor solicitando la extensión de los diez días para la toma de posesión del cargo, además se presentó nota desde UNTER acompañando el pedido del Prof. Rocha Varsanyi. Se explica la situación generada a partir de no tener el pre ocupacional pero también una citación legal que desde el Consejo Escolar le impedía que se lo designe. A partir de reiterados pedidos del equipo directivo a la dirección de educación superior se pudo obtener la documentación que le permitió al docente tomar el cargo en el último día del plazo establecido por el reglamento de concurso. Se acepta.

Tema 6. Nota: Centro de Estudiantes por elecciones.

A partir de la nota presentada por los estudiantes, el director menciona que a partir de ahora ya se estaría en condiciones de iniciar el proceso de elecciones para conformar este Centro de estudiantes, el estudiante Bidegain agrega que la coordinadora Pérez Teresa ya le comunicó que ya están conformados los integrantes de la junta electoral.

Tema 7. EDI “La radio: aula abierta II” - PES y PEP.

El director comenta que en este punto se trata sobre la acreditación de un EDI, la profesora Marcia Cide agrega que lo modificaron que agregaron las horas, explica los días y horarios y las horas que suma, las prácticas en radio más actividades. La profesora Balmaceda comenta que quieren agregar más horas de acreditación, el director le responde que ese tema lo deben conversar con el Coordinador de Carrera. La profesora Natalini agrega que lo deben tratar primero y si se aprueba se hará la rectificatoria en la próxima reunión. Por lo que se aprueba por 15 hs de reconocimiento en horas EDI con la posibilidad de extender esa cantidad si es necesario en un nuevo pedido a través de la coordinación de carrera. Se aprueba.

Tema 8. Descargo estudiante suspendido.

El Director comenta sobre la nota presentada por el estudiante Ceballos, se aceptó por correo interno, ya que es el lugar de comunicación institucional, se le adjunto la respuesta de Teresa Perez que se le dio, agrega que se está conversado con Dirección de Nivel Superior, sobre la posibilidad de que el estudiante vuelva a clases en el mes de septiembre, para empezar a hacer un trabajo de acompañamiento.

La prof. Llanos menciona que es importante pensar en un dispositivo de regreso, el director comenta que se está conformando la comisión de accesibilidad por el Instituto de Roca, en el que intervienen las profesoras de psicología de los PES y la profesora Llorens Emiliana. El estudiante Carlos Bidegain agrega que también hay que hacer un trabajo con la estudiante que realizó la denuncia.

Los claustros intercambien comentarios sobre la posibilidad de solicitar el legajo del estudiante denunciado a la escuela secundaria, el director menciona que no es posible que ese tipo de situaciones debería solicitarse a la dirección general de educación, y agrega que en la comisión jurisdiccional a la que se está integrando en equipo del IFDC está a cargo de Nora Carbajo, quien tiene una vasta experiencia a nivel provincial ocupando diferentes cargos en educación.

También se aclara que por el momento del año en que podría volver no puede inscribirse en materias a cursar, se debate sobre qué sucedería si regresa en los espacios comunes, el director menciona que en las primeras instancias en el caso de que esto sucediera el equipo directivo es el que lo recibiría para dar inicio a una serie de medidas necesarias para evitar situaciones que afecten al resto de las/los estudiantes.

Tema 9. Reuniones Equipo Directivo - Estudiantes de 1º año que presentaron nota por situaciones de violencia.

El director menciona que, al recibir las denuncias de los estudiantes de 1º año, agrega que estuvieron trabajando con la Coordinadora del Dpto de Formación Pérez Teresa, ya que inicialmente había una denuncia y posteriormente aparecen otras más un grupo denunciando al otro grupo y viceversa.

Se intentó comunicarse con el primero de los estudiantes, pero ya no estaba cursando, luego con otros involucrados y con docentes que fueron mencionados en las notas, se llegó a la conclusión de que la situación es entre dos estudiantes puntualmente y el equipo directivo se compromete a continuar trabajando con los dos estudiantes en cuestión.

La Prof. Natalini menciona que su compañera recibe emails con reclamos hacia uno de los estudiantes que hace la denuncia.

La prof. Llanos agrega que hay que ser cuidadoso en encuadrar esas situaciones como situaciones de violencia, cuando a veces son interrupciones.

Tema 10. Nota Dirección sobre encuadres no presentados en 1º cuatrimestre.

El director comenta sobre la nota informativa de los encuadres del 1º cuatrimestre, aclara que se debían presentar al 04 de abril, y que recibió respuesta de muchos docentes manifestando que si lo habían elevado. Llegando a la conclusión de que efectivamente algunos fueron elevados después del informe presentado por las coordinadoras de carrera al CD.

Tema 11. Nota reunión Director con docente por encuadres adeudados.

En el caso del docente Cocco al cual los informes de las coordinaciones de carrera de PES manifestaban que el docente no presentaba los encuadres hace 3 años, se decidió convocar a una reunión. En la misma solamente pudo estar el director ya que aún no estaban designadas las coordinaciones de carrera y la coordinadora del departamento de formación no podía en ese horario. En dicha reunión, el docente reconoce que si bien, trabaja los encuadres en clases, pero no los eleva, se compromete a presentarlos de ahora en más. La Prof. Llanos menciona que el director anterior mencionó que el docente estaba esperando a que el CD lo cite a lo que el director manifiesta que eso no fue mencionado en la reunión que tuvo con él.

La Prof. Natalini agrega que habría que solicitarle el programa más encuadre pedagógico del 1º cuatrimestre que adeuda, porque ya serían tres años y medio que no lo presenta. A esto también se agrega que, el docente es profesor asociado de Río Colorado, lo que implicaría tener que solicitar el encuadre a los docentes de ese profesorado.

FUERA DE TEMARIO:

El director comenta que por fuera de temario estaba la nota para pedidos EDI. La profesora Llanos agrega que habían solicitado por nota del proyecto de extensión, sobre la jornada de intercambio de materiales y se pedía que a esos estudiantes se les otorgue como horas, ya que hicieron un trabajo extensivo, serían 10 h para otorgarles. Se aprueba.

El estudiante Bidegain comenta que quería plantear por el claustro estudiantil el tema de las aulas cerradas ya que hay mucho descontento, se entiende que dejan sucio, pero la medida de cerrar genera descontento y las aulas se usan para poder estudiar, el centro está lleno, la biblioteca está cerrada a la tarde. El director agrega que esa decisión de cerrar las aulas tiene que ver con reuniones con los porteros, ya que mencionan que se ensucian y no hay tiempo de limpiarlas nuevamente antes de una nueva clase, pero reconociendo que es un pedido de los estudiantes se dará marcha atrás con la decisión y en el segundo cuatrimestre se mantendrán abiertas y se solicita que informar sobre la importancia de la limpieza para no sobrecargar el personal de servicios generales y que las/los docentes y estudiantes puedan tener clase en aulas limpias.

Siendo las 14.30h se da por finalizada la reunión.